



Comune di
CAMPO CALABRO

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA



COMANDO POLIZIA LOCALE

Prot.Gen.n.3116 del 01/03/2019

RIAPERTURA

AVVISO PUBBLICO PER L'EFFETTUAZIONE DEI SERVIZI VOLONTARI DIVIGILANZA SCOLASTICA

Si porta a conoscenza della cittadinanza che il Comune di Campo Calabro ha istituito il "Servizio Volontario di Vigilanza Scolastica" consistente nell'attività di sorveglianza, effettuata da cittadini volontari, presso i plessi scolastici, per garantire l'innalzamento del grado di sicurezza degli alunni durante gli orari di entrata ed uscita dalle scuole.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale nr.25 del 06-12-2018 è stato approvato il "Regolamento Comunale sulle modalità di coinvolgimento dei volontari nell'attività di sorveglianza davanti ai plessi scolastici durante il periodo di attività didattica", con il quale sono stati definiti i requisiti di partecipazione ed è stata affidata l'attuazione alla Polizia Locale.

I CITTADINI interessati allo svolgimento del servizio debbono possedere i sotto elencati requisiti e presentare specifica domanda.

Requisiti richiesti

- a) residenza nel Comune di Campo Calabro alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on line del Comune;
- b) idoneità psico-fisica specifica all'espletamento del servizio, comprovata da certificazione medico rilasciata dal medico di base in data non inferiore ad un mese;
- c) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli 80 alla data di pubblicazione dell'avviso nell'Albo Pretorio on line del Comune;
- d) possesso di patente di guida in corso di validità;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso;

Domande di partecipazione

I soggetti interessati a svolgere la predetta attività di volontariato dovranno presentare domanda, contenente autocertificazioni, presso l'ufficio protocollo del Comune, nei tempi e con le modalità previste nel presente Bando, utilizzando l'allegato modulo di adesione.

Alla domanda debbono essere allegati:

1. copia di documento di identità in corso di validità.
2. attestazione rilasciata dal medico di base da cui risulti l'idoneità psico-fisica al servizio.

Modalità di svolgimento delle attività.

Ai volontari che operano in collaborazione con l'Amministrazione Comunale coordinati dall'Ufficio di Polizia Locale per l'attività di vigilanza scolastica volontaria compete, ai fini della necessaria programmazione delle attività:

- l'impegno affinché le prestazioni siano rese con continuità, per il periodo preventivamente concordato, pur mantenendo il carattere volontario del rapporto;
- l'impegno a dare tempestiva comunicazione al Responsabile del Servizio di P.L. delle interruzioni, che per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività.

L'Ufficio di Polizia Locale provvederà a propria cura e spese a fornire a ciascun volontario in servizio il tesserino di riconoscimento con dati anagrafici e fotografia nonché idonea attrezzatura ed eventuali altri segni di riconoscimento che ne rendano evidente la presenza sui luoghi di esercizio dell'attività

Coperture assicurative:

- L'inizio dell'attività del volontario è subordinato alla stipula da parte del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi di responsabilità civile per danni che possano derivare ai volontari stessi durante lo svolgimento dell'attività di cui trattasi e per danni derivanti a cose e persone in connessione di tali attività.
- Agli stessi viene garantita la copertura assicurativa INAIL conformemente alle vigenti disposizioni.
- Nella formazione della graduatoria si considera titolo preferenziale l'aver prestato la propria attività lavorativa presso Corpi o Servizi di Polizia Locale, ovvero Statali o Forze Armate.
- Gli incarichi saranno assegnati ai singoli volontari dal Responsabile della Polizia Locale.
- Nell'anno di servizio successivo a quello già concluso di darà precedenza a coloro i quali non hanno mai svolto a titolo volontario e gratuito le attività di cui al presente regolamento.

Il presente Avviso ed il modello di domanda possono essere ritirati dagli interessati presso la sede dell'Ufficio della Polizia Locale dalle ore 10.00 alle ore 12.30 - nei giorni del lunedì, mercoledì e venerdì.

E' anche possibile reperire il modello di domanda sull'Albo-Pretorio on-line e sull'Home Page del Comune di Campo Calabro (RC).

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 Marzo 2019.

IL COMANDANTE
F.to (Ten. Giuseppe Bevacqua)



Comune di CAMPO CALABRO

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA SCOLASTICA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La Sottoscritto/a _____

Residente in Campo Calabro (RC) Via _____

Tel. _____ Cell. _____ Documento _____

CHIEDE

DI PARTECIPARE AL SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA SCOLASTICA

Sono idonei all'incarico i soggetti che presentano i seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Campo Calabro alla data della pubblicazione dell'avviso nell'Albo Pretorio on line del Comune;
- idoneità psico-fisica specifica all'espletamento del servizio, comprovata da certificazione medica rilasciata dal medico di base in data non inferiore ad un mese;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anno 80 alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo on line del Comune di Campo Calabro;
- possesso della patente di guida in corso di validità.
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso.

I requisiti di cui alle lettere a), c), d), ed e) saranno autocertificati ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e sottoposti ai controlli previsti dalla stessa normativa.

La graduatoria verrà stilata in base al requisito dell'età (a partire dal più giovane) e, a parità di data di nascita, in base all'ordine di acquisizione della domanda al protocollo del Comune.

Nella formazione della graduatoria si considera titolo preferenziale l'aver prestato la propria attività lavorativa presso Corpi o Servizi di Polizia Locale, ovvero Statali o Forze Armate.

Il/La sottoscritto/a si impegna a rispettare le disposizioni impartite dall'Ufficio di Polizia Locale e a svolgere i servizi assegnati con diligenza e nel massimo rispetto delle norme e delle persone. Chiede che ogni comunicazione venga inviata all'indirizzo suindicato e si impegna a comunicare per iscritto all'Ufficio di Polizia Locale eventuali variazioni.

Allega:

- Certificato medico;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Distinti saluti.

Campo Calabro, lì ____/____/____

IL RICHIEDENTE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.to L.vo 196/2003: i dati richiesti sono necessari ai fini dell'istruttoria del procedimento qui avviato, e a questo unico scopo saranno utilizzati; la loro mancanza non consentirà il prosieguo dell'istruttoria che dovrà quindi essere conclusa senza provvedimento. Presso il responsabile del procedimento sarà possibile chiedere notizia e ottenere copia della documentazione relativa all'acquisizione dei dati, nonché la loro rettifica o cancellazione.