



per il solo mese di \_\_\_\_\_

- ✓ che non è stata presentata, né verrà presentata per lo stesso periodo dall'altro genitore convivente la domanda per l'assegno in oggetto
- ✓ di non aver richiesto né richiederà questa prestazione (per lo stesso anno) ad altro Comune
- ✓ di comunicare tempestivamente al Comune ogni evento che determini la variazione del nucleo familiare
- ✓ di essere in possesso dell'**Attestazione ISEE** rilasciata il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ con **Valore ISEE** € \_\_\_\_\_
- ✓ di essere a conoscenza che l'Amministrazione potrà eseguire opportuni controlli e al contempo negare il beneficio o comunque revocarlo se già precedentemente concesso

### **ALLEGA**

Certificazione I.S.E.E.(DSU e Attestazione) (D.P.C.M. n. 159/2013 e Decreto del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali del 7/11/2014) delle condizioni economiche del proprio nucleo familiare

Se cittadino/a straniero/a copia della Carta di Soggiorno ex art. 9 del D.lgs. 286/1998

Copia della Carta d'identità

Copia Mod. attestazione per prestazione, debitamente compilato

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 E SS.MM.II., dichiara di essere informato: a) sulle finalità di utilizzo e sulle modalità di gestione dei dati conferiti con la presente istanza, i quali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Campo Calabro secondo la normativa vigente in materia ed esclusivamente utilizzati ai fini dell'attività amministrativa;

b) che il titolare della banca dati è il Comune di Campo Calabro .

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_.

FIRMA

## **Informativa sulla PRIVACY**

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 – General Data Protection Regulation (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il COMUNE DI CAMPO CALABRO (RC) entrerà nella disponibilità per l'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, Le comunichiamo quanto segue:

### **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali RPD-DPO è il Comune di Campo Calabro (RC), 89052, Piazza Martiri di Nassiriya, il quale può essere contattato anche all'indirizzo PEC amministrativo.camocalabro@asmepec.it.

### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è finalizzato al corretto e completo adempimento dei servizi erogati dall'Ufficio Servizi Sociali dell'intestato Comune. I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito contabile;
- ricavare dei dati aggregati in forma anonima per scopi statistici;
- rispettare gli obblighi previsti dalla normativa vigente.

### **Categorie dei dati in questione**

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, sociali, sanitari, patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'espletamento dei suddetti servizi.

### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

La mancata o inesatta comunicazione dei dati personali obbligatori e necessari potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali potranno essere ricevuti, conservati, comunicati, raccolti, registrati, organizzati, conservati, consultati, elaborati, modificati, selezionati, estratti, utilizzati, cancellati e distrutti. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia attraverso supporti e archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) attraverso anche modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli, trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione e comunque con le modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

### **Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo strettamente necessario all'erogazione del servizio e, successivamente, per il tempo in cui questa Amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

### **Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. altre pubbliche Amministrazioni centrali, regionali o locali;
2. altri servizi che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
4. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Profilazione e Diffusione dei dati**

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di cui agli artt. 15 e ss, nonché il diritto di chiedere chiarimenti o proporre reclamo sulle metodologie del trattamento al DPO suindicato.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

