



Comune di
CAMPO CALABRO

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Registro del servizio
N. 240/Amm. del 14.11.2019

Registro Generale

N. 510 del 14.11.2019

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2019

OGGETTO: Concessione assegno di maternità – CAAF CISAL s.r.l. Roma

Il giorno 14 del mese di NOVEMBRE anno 2019 , nella Sede Comunale ;

Visti gli artt. 107, 109 comma 2 e 151 comma 4 del D.lgs. N. 267/2000;

Vista la delibera di G.M. n.45 del 18/04/2019;

Visto il decreto di proroga del Sindaco prot. n.1134 del 22.01.2019;

Considerato che con detto atto di nomina sono stati conferiti i poteri di gestione temporanei ai responsabili delle aree individuate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di C.C. n.2 del 15/02/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021;

Visto il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 approvato con deliberazione del C.C. n.03 del 15/02/2019, esecutiva;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 74 del D.lgs n. 151 del 26.03.2001 (già art. 66 della legge n.448 del 23/12/98 assegno maternità) e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il DPCM n.159 del 5/12/2013;

Visto il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 7/11/2014;

Vista la comunicazione della Presidenza dei Consiglio dei Ministri Dipartimento per le Politiche della Famiglia, pubblicata sulla G.U. n. 82 del 06/04/2019, relativa agli importi per la concessione dell'assegno per il nucleo familiare e di maternità anno 2019;

Considerato che per l'anno 2019 l'importo per l' assegno di maternità, per le nascite, gli affidamenti preadottivi e le adozioni senza affidamento, se spettante in misura intera è pari ad €.346,39 per 5 mensilità, per un importo complessivo di €.1.731,95;

Vista la richiesta di concessione assegno di maternità presentata dalla **Sig.ra B.S.** acquisita agli atti con nota prot. n. 14339 del 04/11/2019, con allegate attestazioni ISEE e la DSU;

Considerato che è stato determinato il valore dell'indicatore della situazione economica del nucleo familiare, valevole per la concessione dell'assegno;

Atteso che in merito all'adozione del presente atto non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge, del codice di comportamento – nazionale e integrativo e del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa preordinata alla sua emanazione, ai sensi dell'art. 147 – bis del DLgs. N.267/2000, e s.m.i.;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del DL n.78/2009, convertito con legge n.102/2009, che il conseguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Accertato che alla **Sig.ra B.S.** spetta l'assegno di maternità di €.1.731,95 per la nascita della figlia **V.S.** nata a Reggio Calabria il 06.10.2019;

Vista la determina n.132/Amm. del 03/07/2014 avente per oggetto:" Approvazione Convenzione prestazioni sociali CAF CISAL s.r.l. - Roma ";

DETERMINA

- **Di approvare** come approva la narrativa che precede;
- **Di concedere alla Sig.ra B.S.** l'assegno di maternità per la nascita della figlia **V.S.** nata a Reggio Calabria il 06.10.2019 ai sensi dell'art 74 del D.lgs n. 151 del 26.03.2001 (già art. 66 della legge n.448 del 23/12/98), per l'importo di €.1.731,95;
- **Di dare atto** che la somma occorrente pari ad 1.731,95 ,non comporta impegno di spesa da parte di questo Ente, in quanto il pagamento sarà effettuato direttamente dall'INPS su disposizione di questo Comune;
- **Di trasmettere** ai sensi dell'art. 1 della convenzione stipulata in data 03/07/2014 tra il CAF CISAL SRL-Roma e il Comune di Campo Calabro, copia della presente determina per la trasmissione dei dati in via telematica all'INPS , nonché alla stampa dei risultati da consegnare al Comune;
- **Di dare** immediata esecuzione al provvedimento disposto con la presente

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR n. 62/2013, e del Codice di comportamento del Comune di Campo Calabro, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 14/01/2014.

Il sottoscritto Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Campo Calabro

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, di non trovarsi, in relazione al presente atto, in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di seguito esemplificate, tali da ledere l'imparzialità del proprio corretto agire amministrativo, ovvero:

- non sono coinvolti interessi propri;
- non sono coinvolti interessi di coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
- non sono coinvolti interessi di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abitale;
- non sono coinvolti interessi di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il proprio coniuge ha causa pendente;
- non sono coinvolti interessi di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il proprio coniuge ha grave inimicizia;
- non sono coinvolti interessi di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il proprio coniuge ha rapporti di credito o debito significativi;
- non sono coinvolti interessi di soggetti od organizzazioni di cui il sottoscritto sia tutore, curatore, procuratore o agente;
- non sono coinvolti interessi di enti, associazioni, anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto sia amministratore o gerente o dirigente;
- non sussistono con i soggetti interessati al presente procedimento legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari di posizione organizzativa e dei responsabili di procedimento.

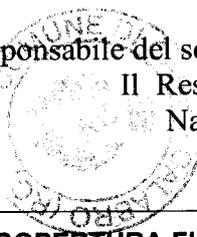
Lì, 14.11.2019



IL RESPONSABILE P.O.
Francesca Napolitano

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

Il Responsabile del Servizio
Napolitano Francesca



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Domenico Romeo

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Domenico Romeo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma 4 del DLgs n.267/2000).

Si attesta che copia della presente viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li

14 NOV. 2019

Il Messo Comunale
Lofaro Giovannina